

REGULAMENTUL

de organizare și desfășurare a Concursului municipal „Pedagogul Anului”

I. Dispoziții generale

1. Regulamentul de organizare și desfășurare a Concursului municipal „Pedagogul Anului” (în continuare Regulament) este elaborat în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a Concursului republican „Pedagogul Anului”, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 370 din 12 aprilie 2006 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2006, nr. 59-62, art. 409), cu modificările și completările ulterioare aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.294 din 13 martie 2008.
2. Prezentul Regulament stabilește condițiile de organizare și desfășurare a Concursului municipal „Pedagogul Anului”.
3. **Obiectivele de bază ale Concursului municipal:**
 - a) sporirea prestigiului profesiei de pedagog;
 - b) stimularea activității creative a pedagogului;
 - c) promovarea experienței avansate și inovatoare;
 - d) motivarea cadrului didactic pentru autoformare și perfecționare continuă;
 - e) selectarea și înaintarea învingătorilor pentru participarea la etapa republicană a Concursului „Pedagogul Anului” (în continuare - concurs).

II. Participarea la concurs

1. **La concurs pot participa, pe principii benevole, cadrele didactice din:**
 - a) învățământul preșcolar;
 - b) învățământul primar;
 - c) învățământul gimnazial;
 - d) învățământul liceal;
 - e) învățământul extrașcolar.
2. **Concursul se organizează pentru următoarele categorii de cadre didactice:**
 - a) educatori;
 - b) învățători;
 - c) profesori din învățământul gimnazial și liceal;
 - d) conducători de cerc.
3. Pretendenții trebuie să dețină, în mod obligatoriu, grade didactice (doi, întâi, superior).

4. Concursul municipal „Pedagogul Anului” se organizează de către Direcția Generală Educație, Tineret și Sport și se desfășoară sub patronatul Consiliului municipal Chișinău.

III. Desfășurarea concursului

Concursul municipal se va desfășura în două etape:

- 1) Etapa locală;**
- 2) Etapa municipală.**

Etapa locală (în instituțiile de învățământ) se desfășoară anual, în perioada 01 octombrie – 30 noiembrie. Aceasta este organizată de către administrația instituției de învățământ respective, în colaborare cu colectivul de cadre didactice, elevi, părinți, primărie, syndicate etc. Modul de selectare a cadrelor didactice, la această etapă, este determinat de instituția de învățământ. După încheierea etapei locale, se va selecta câte un cadru didactic pentru fiecare categorie, care vor participa la etapa următoare.

Etapa municipală a concursului se desfășoară anual, în perioada 01 decembrie – 31 ianuarie. Etapa municipală este organizată de către DGETS, în colaborare cu Primăria și syndicatele. Etapa municipală constă din 2 faze.

Instituțiile de învățământ prezintă materialele pentru participare la concurs Comisiei municipale de organizare a concursului până la data de 04 ianuarie.

Materialele vor cuprinde:

- a) Oferta de participare întocmită conform anexei nr. 1 la prezentul Regulament;
- b) Chestionarul completat de către învingătorul etapei locale, conform anexei nr. 2 la prezentul Regulament;
- c) Un eseu la tema „Portretul profesional al Pedagogului”. Textul eseului trebuie să fie cules la calculator cu caractere Times New Roman, mărimea 14 și nu va depăși 2 pagini, formatul A4. Eseul se va susține public Comisiei municipale de concurs;
- d) Materiale din practica de lucru a profesorului:
 - un proiect didactic de lungă durată pentru anul curent de studii, în corespundere cu disciplina și clasa incluse în oferta de participare;
 - un proiect didactic de scurtă durată (al lecției), în corespundere cu disciplina de studiu și clasa incluse în oferta de participare;
 - un proiect al unei activități extracurriculare la clasa inclusă în ofertă;
- e) Oferta pentru realizarea unei lecții, conform anexei nr.3 la prezentul Regulament;
- f) Un material audiovizual „Reflecții”, exact 7 min., care va include câteva reflecții despre activitatea profesională a pretendentului și reflecții ale colegilor, elevilor, părinților (la alegere);
- g) Pretendenții vor realiza proba orală „Inteligență profesională” (10 min.), ce va include:

- 1) rezolvarea unei situații didactice;
- 2) formularea unui răspuns argumentat la o întrebare din psihopedagogie (5–6 enunțuri);
- 3) un test de dirigenție (2-3 itemi).

După încheierea acestei faze, în urma evaluării materialelor prezentate, vor fi selectați candidații, în baza punctajului acumulat pentru faza a doua.

La faza a doua vor participa învingătorii primei faze, care au acumulat cel puțin 50% din punctajul maximal.

Faza a doua include câteva probe:

- **„Proba de ingeniozitate ad-hoc în baza unui studiu de caz propus de Comisia de concurs” (10 minute).** Scopul activității este de a pune în valoare experiența cadrului didactic, de a aprecia creativitatea concurentului și aspectul inovator al experienței profesionale;
- **Activitatea „Ora publică” (45 de minute pentru desfășurarea lecției și 5 minute pentru autoevaluare).** Lecția se va desfășura cu elevi necunoscuți, în clasa solicitată în ofertă. Subiectul lecției va presupune secvența de conținut din proiectarea didactică de lungă durată, realizată pentru clasa respectivă. Pot fi folosite diverse metode de predare/învățare/evaluare. În această activitate concurentul va demonstra creativitatea sa, aspectul inovator al experienței pedagogice. În autoevaluare concurentul va aprecia gradul de realizare a obiectivelor operaționale ale lecției, va justifica aplicarea stilului didactic personal.
- **Tema pentru acasă (5 minute).** Concurentul prezintă *un discurs la tema „În numele viitorului”*. Această probă de concurs se desfășoară la finalul fazei a doua în instituția desemnată pentru desfășurarea probelor de concurs.

Criteriile de evaluare a fiecărei probe de concurs sunt indicate în anexa nr.4. În urma acestei etape se va selecta câte un singur cadru didactic pentru fiecare categorie, care va participa la etapa republicană.

IV. Comitetul de organizare a concursului

1. Pentru asigurarea bunei desfășurări a concursului se instituie Comitetul de organizare a Concursului municipal „Pedagogul Anului”.
2. Comitetul de organizare a Concursului se constituie din 9 persoane: *președinte* (șeful Direcției Generale Educație, Tineret și Sport), *vicepreședinte* (șef adjunct al DGETS) și 7 *membri* (specialiști din cadrul DGETS) și este aprobat prin ordin de către șeful Direcției Generale Educație, Tineret și Sport.
3. Comitetul de organizare asigură condițiile necesare de organizare și desfășurare a probelor de concurs.

V. Comisia municipală de concurs

1. Pentru evaluarea probelor de concurs se constituie Comisia municipală de concurs aprobată prin ordinul DGETS.
2. Comisia de concurs este constituită din cadre didactice/de conducere, în număr de 9/11/13, care dețin grad didactic Întâi sau Superior, specialiști la disciplinele școlare solicitate în oferta de participare.
3. Comisia de concurs evaluează și apreciază probele de concurs conform criteriilor de evaluare din prezentul Regulament.
4. Comisia municipală de concurs apreciază și determină învingătorii/ nominalizările conform categoriilor de participare și aprobă lista participanților la etapa republicană (prin proces-verbal).

VI. Premiarea învingătorilor

1. Învingătorilor la etapa municipală, care s-au clasat pe locul I din fiecare categorie de cadre didactice, li se conferă titlul „*Educatorul Anului*”, „*Învățătorul Anului*”, „*Profesorul Anului*”, „*Conducătorul de cerc al Anului*” și li se acordă câte un premiu bănesc în valoare de 10000 lei, Diplomă de gradul I, panglică de onoare, cupă, flori.
2. Pe locul II pot fi clasati maxim câte doi participanți, de la fiecare categorie („*Educatorul Anului*”, „*Învățătorul Anului*”, „*Profesorul Anului*”, „*Conducătorul de cerc al Anului*”). Învingătorilor li se va înmâna Diplome de gradul II, câte un premiu bănesc în sumă de 5000 lei, panglică de onoare, cupă, flori.
3. Pe locul III pot fi clasati maxim câte trei participanți, de la fiecare categorie („*Educatorul Anului*”, „*Învățătorul Anului*”, „*Profesorul Anului*”, „*Conducătorul de cerc al Anului*”). Învingătorilor li se va înmâna Diplome de gradul III, câte un premiu bănesc în sumă de 3000 lei, panglică de onoare, cupă, flori.
4. Pentru participanții la concurs, la propunerea Comisiei municipale de concurs, se pot institui diverse nominalizări, ce vor fi coordonate cu Comitetul de organizare a concursului. Participanților li se vor înmâna Diplome și flori.

VII. Finanțarea concursului

1. Etapa municipală a Concursului este finanțată de către Direcția Generală Educație, Tineret și Sport, Primăria municipiului Chișinău, syndicatele de ramură, sponsori, etc.
2. Finanțarea cheltuielilor de organizare și desfășurare a concursului sunt efectuate conform Hotărârii Guvernului nr. 1151 din 02 septembrie 2002 „Despre aprobarea Regulamentului cu privire la normativele de cheltuieli pentru desfășurarea conferințelor, simpozioanelor, festivalurilor etc. de către instituțiile publice finanțate de la bugetul de stat” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr. 126-127, art. 1278).
3. Remunerarea membrilor Comisiei municipale de concurs se va efectua în conformitate cu actele normative în vigoare.
4. Devizul de cheltuieli anuale pentru organizarea și desfășurarea concursului (birotică pentru membrii comisiei de concurs, remunerarea membrilor comisiei de concurs, asigurare socială, asigurare medicală ș.a.) vor fi planificate anual în bugetul DGETS și aprobate prin ordin intern.

OFERTA
de participare la concursul municipal „Pedagogul Anului”

În cadrul etapei locale a Concurseului municipal „Pedagogul Anului” desfășurat în instituția de învățământ _____ au participat _____ cadre didactice.

Clasamentul este următorul:

Locul I _____
(numele, prenumele, disciplina, gradul didactic, alte titluri și mențiuni)

Locul II _____
(numele, prenumele, disciplina, gradul didactic, alte titluri și mențiuni)

Locul III _____
(numele, prenumele, disciplina, gradul didactic, alte titluri și mențiuni)

Pentru etapa municipală este desemnat următorul concurent:

Numele, prenumele	Limba de instruire	Categoria la care va participa	Instituția de învățământ	Gradul didactic, titluri, mențiuni	Vechimea în activitatea pedagogică

Notă: Se prezintă oferte separate pentru fiecare categorie de concurenți.

Directorul instituției

Semnătura

Data

CHESTIONAR

1. Numele, prenumele
2. Data, anul, locul nașterii
3. Locul de muncă
4. Studiile (denumirea instituției absolvite și anul absolvirii)
5. Vechimea în activitatea pedagogică
6. Gradul didactic/științific
7. Publicații (denumirile)
8. Rezultatele discipolilor la olimpiade/concursuri de diferite niveluri
9. Numele, prenumele discipolilor renumiți
10. Cunoașterea limbilor străine (se indică și nivelul de posedare)
11. Diriginta de clasă
12. Calitățile care vă remarcă între alți pedagogi
13. Calitatea principală pe care ați dori să o formați la discipolii Dvs.
14. Calitățile și abilitățile pe care doriți să vi le formați
15. Motoul vieții/activității
16. Hobby-urile, talentele
17. Mesajul Dvs. către învingătorul concursului „Pedagogul Anului”
18. Mesajul Dvs. către organizatorii concursului „Pedagogul Anului”
19. Adresa poștală, adresa electronică, telefonul (de la serviciu, domiciliu)

Data

Semnătura participantului

Directorul instituției

Semnătura

OFERTA
pentru organizarea și desfășurarea unei lecții

Numele, prenumele participantului	Limba de instruire	Disciplina	Clasa

Directorul instituției

Semnătura

Participantul

Semnătura

Criteriile de evaluare a probelor de concurs

1. Originalitatea ideilor, modernitatea viziunilor
2. Explicarea convingătoare și argumentată a opiniei personale
3. Axarea, în dezvoltarea conținutului probelor, pe valorile socio-culturale și pedagogice actuale; esențializarea valorică
4. Formularea unor judecăți/raționamente de valori vizavi de entitățile valorificate
5. Rigoarea formulării obiectivelor activității educaționale
6. Respectarea corelației dintre entitățile activității educaționale (obiective, conținut, strategii de predare/învățare/evaluare)
7. Corectitudinea științifică și caracterul constructiv al reflecțiilor pedagogice
8. Profesionalismul și caracterul inovativ al abordărilor
9. Profunzimea reflecțiilor pedagogice
10. Gradul de libertate profesională
11. Caracterul motivației profesionale
12. Prestanța cognitivă, psihopedagogică, tehnologică, creativă, managerială, deontologică
13. Caracterul comunicării pedagogice și interpersonale
14. Exprimarea esenței ca pedagog-om, pedagog-cetățean
15. Coerența și corectitudinea exprimării orale și în scris
16. Responsabilitatea și ordonarea profesională
17. Temeritatea de gândire în acțiune, în relație, în viziune
18. Percepția clară a misiunii sale profesionale
19. Contribuția personală în dezvoltarea învățământului
20. Estetica gândirii și prezentării rezultatelor

NOTĂ: Indicatorii și punctajul pentru fiecare probă se precizează de fiecare dată de către Comisia de concurs, în funcție de orientările din sistemul/procesul educațional în ansamblu.

Eseul „Portretul profesional al Pedagogului” – 100 puncte

- 1. Explicarea conceptului de profesor ideal (10p.)**
 - Explicarea conceptului de profesor ideal 5p.
 - Raportarea conceptului de profesor ideal la propria experiență 5p.
- 2. Încadrarea în eseu a cel puțin trei valori esențiale din sistemul de valori (10p.)**
 - pentru fiecare valoare enunțată 3+3+3p.
 - pentru raportarea valorilor la noțiunea de profesor ideal 1p.
- 3. Perpetuarea valorilor în legătură cu schimbările din societate (10p.)**
 - pentru fiecare argument valid 3+3+3p.
 - raportarea ideilor la schimbările din societate 1p.
- 4. Impactul profesorului asupra formării tinerei generații din perspectiva propriei experiențe (10p.)**
- 5. Modalități de formare a personalității elevului (10 p.)**
 - ilustrarea adecvată a cel puțin 3 modalități cu exemple convingătoare 3+3+3p.
 - pentru ideile comentate explicit 1 p
- 6. Judecăți de valoare și direcții de perspectivă (10 p.)**
 - 5 judecăți convingătoare 2+2+2+2+2 p.
- 7. Inter – intrarelaționarea disciplinară (10 p.)**
 - 5 argumente convingătoare 2+2+2+2+2 p.
- 8. Cuvânt motivațional către discipoli (10 p.)**
 - orice trei idei lansate 3+3+3 p.
 - originalitatea încadrării ideilor 1 p.
- 9. Coerență și corectitudine în exprimare (10 p.)**
 - coerență la exprimarea în scris a ideilor 2 p.
 - claritatea ideilor 2 p.
 - respectarea normelor ortografice 4 p.

*(se acordă punctajul maxim (4p.), dacă numărul de greșeli nu depășește 2 greșeli; se acordă 0p., dacă sunt comise mai mult de 8 greșeli)

 - utilizarea terminologiei științifice 1 p.
 - aranjarea în pagină 1 p.
- 10. Originalitate, inovație pedagogică (10 p.)**
 - abilitatea de interpreta, sintetiza 4 p.
 - originalitatea interpretării 3 p.
 - inovație pedagogică 3 p.

Materiale din practica de lucru a profesorului – proiectul didactic de lungă durată, proiectul unei lecții și al unei activități extracurriculare – 100 puncte

1. Proiectarea didactică de lungă durată: (15 p.)

- 1.1. Corelarea competențelor specifice ale disciplinei (CS) și a subcompetențelor (SB) selectate din curriculum cu temele/conținuturile selectate pentru fiecare unitate de învățare 3 p.
- 1.2. Repartizarea uniformă/adecvată a numărului de ore pentru fiecare unitate de învățare. 3p.
- 1.3. Implementarea corectă a prevederilor Curriculum-ului disciplinar (strategii, resurse de conținut, resurse de timp) 3 p.
- 1.4. Proiectarea orelor de evaluare inițială, sumativă la finele unității de învățare și finale 3 p.
- 1.5. Indicarea surselor de informație adiționale 3 p.

2. Proiectul unei activități didactice (50 p.)

- 2.1. Corespunderea proiectului lecției ofertei de participare (clasa, disciplina) 5 p.
- 2.2. Corespunderea structurii proiectului didactic al lecției tipului lecției 5 p.
- 2.3. Proiectarea unui număr rațional de obiective operaționale pentru o lecție 5 p.
- 2.4. (3-4) și corelarea lor cu subcompetențele stabilite în proiectul de lungă durată 5 p.
- 2.5. Utilizarea adecvată a tehnologiilor educaționale: forme de lucru, metode și procedee de predare/învățare/evaluare 5 p.
- 2.6. Utilizarea rațională a resurselor didactice, a mijloacelor tehnice, a timpului și spațiului 5 p.
- 2.7. Conținutul științific al demersului didactic 5 p.
- 2.8. Motivația și relațiile de parteneriat 5 p.
- 2.9. Cultura și profesionalismul 5 p.
- 2.10. Valențele educative ale orei 5 p.

3. Proiectul activității extracurriculare (35 p.)

- 3.1. Identificarea corectă a subcompetențelor și a obiectivelor operaționale 5 p.
- 3.2. Proiectarea corectă a scenariului demersului didactic 5 p.
- 3.3. Corespunderea conținutului cu subiectul activității 5 p.
- 3.4. Identificarea reușită a metodelor de transmitere a mesajului către elevi și de antrenare activă a lor în realizarea scenariului 5 p.
- 3.5. Respectarea principiilor didactice în realizarea activității 5 p.
- 3.6. Corelarea subiectului activității cu viața cotidiană 5 p.
- 3.7. Identificarea impactului asupra comportamentului de viitor al elevilor. 5 p.

Materiale audiovizuale „Reflecții” (50 p.)

1. Profunzimea conținutului prin prezentarea multidimensională: activitatea educațională (profesor, formator, membru al catedrei, diriginte); inovații pedagogice personale; alte aspecte (hobby-urile, talente etc.) 30 p.
2. Logica expunerii/prezentării 10 p.
3. Expresivitatea și originalitatea prezentării, inclusiv reflecții din exterior cu referire la: *Pedagogul –om; pedagogul – profesor, pedagogul – cetățean.* 10 p.

Activitatea „Proba de ingeniozitate” (50 p.)

1. Aspectul inovator al experienței 10 p.
2. Modalități de prezentare (ingeniozitate și originalitate) 10 p.
3. Perseverență în motivarea și convingerea publicului 10 p.
4. Cultura exprimării 10 p.
5. Abordare profesională (psihologică și pedagogică) 10 p.

Activitatea „Ora publică” – 100 puncte

1. Proiectarea activității: (35 p.)

- | | |
|--|------|
| 1.1. Identificarea corectă a tipului lecției și structurarea corectă a proiectului în corespundere cu tipul lecției. | 3 p. |
| 1.2. Identificarea corectă a competențelor curriculare și a subcompetențelor | 3 p. |
| 1.3. Corelarea corectă a obiectivelor operaționale cu subcompetențele și activitățile didactice proiectate | 5 p. |
| 1.4. Corectitudinea formulării obiectivelor operaționale | 5 p. |
| 1.5. Corespunderea conținuturilor, metodelor și activităților proiectate cu strategiile de predare/învățare/evaluare alese | 6 p. |
| 1.6. Documentarea științifică și metodică | 5 p. |
| 1.7. Utilizarea adecvată a resurselor educaționale, aspectul lor | 5 p. |
| 1.8. Utilizarea corectă a terminologiei științifice | 3 p. |

2. Desfășurarea lecției: (40 p.)

- | | |
|---|-------|
| 2.1. Motivația elevilor și impactul atitudinal | 3 p. |
| 2.2. Utilizarea adecvată a strategiilor educaționale, accentuarea caracterului formativ | 10 p. |
| 2.3. Respectarea principiilor didactice | 3 p. |
| 2.4. Corelații inter și intradisciplinare | 3 p. |
| 2.5. Valențe educative ale orei | 4 p. |
| 2.6. Evaluarea permanentă și corectă a elevilor | 5 p. |
| 2.7. Corectitudinea exprimării orale, utilizării adecvată a terminologiei | 5 p. |
| 2.8. Managementul corect al activității (al resurselor de timp, procedurale, de conținut) | 5 p. |
| 2.9. Implicarea elevilor în procesul propriei formări | 2 p. |

3. Comportamentul: (15 p.)

- | | |
|--|------|
| 3.1. Manifestarea unui comportament corect al profesorului în comunicarea și relațiile cu elevii | 2 p. |
| 3.2. Respectarea particularităților de vârstă ale elevilor | 2 p. |
| 3.3. Manifestarea unei atitudini individualizate față de elevii cu anumite cerințe speciale | 2 p. |
| 3.4. Utilizarea unui ton moderat în timpul vorbirii | 2 p. |
| 3.5. Utilizarea corectă a gesturilor, mimicii și altor mijloace de comunicare non-verbale | 2 p. |
| 3.6. Tratarea elevilor ca personalitate | 3 p. |
| 3.7. Solicitarea respectării de către elevi a cerințelor față de comportamentul elevilor în relațiile elev-profesor și elev-elev | 2 p. |

4. Autoevaluare: (10 p.)

- | | |
|--|------|
| 4.1. Aprecierea corectă a gradului de realizare a obiectivelor | 5 p. |
| 4.2. Justificarea corectă a stilului didactic personal | 5 p. |