

Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova
Direcția Generală Educație, Tineret și Sport a Consiliului municipal Chișinău
Liceul Teoretic "Mihai Greucă"

RAPORT DE ACTIVITATE

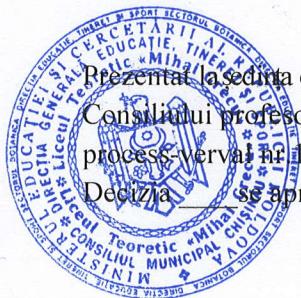
al cadrului de conducere

Glotova Svetlana

(numele, prenumele)

pentru anul de studii: 2023-2024

Funcția	Director
Vechimea de muncă în funcție de conducere	24
Gradul managerial	I
Date de contact (adresa electronică, nr. de telefon)	glos.n@mail.ru , 069953578
Depus la secretarul Consiliului de administrație	proces-verbal nr.1 din 26.08.2024
Depus la Organul local de specialitate în domeniul învățământului	



Prezentat la ședința comună a Consiliului de administrație și
Consiliului profesoral/pedagogic,
proces-verbal nr.1 din 26.08.2024/nr.1 din 30.08.2024
Decizia _____ se aprobă _____

Criterii de evaluare a cadrelor de conducere în învățământul general

Domeniul 1 viziune și strategii - 10 p.

Standard 1. Cadrul de conducere gestionează procesul de elaborare a proiectelor de dezvoltare a instituției de învățământ general în vederea promovării politicii educaționale naționale și locale

Indicator 1.1. Organizează procesul de elaborare participativă a proiectului de dezvoltare a instituției de învățământ general în baza evaluării holistice a mediului intern și extern

Dovezi	Proiectul de dezvoltare a instituției pe anii 2021-2026		
	Este organizat sistematic procesul de elaborare participativă și responsabilă a proiectului de dezvoltare a liceului (decizii, ordine, procese-verbale)		
	Sunt informați elevii, cadrele didactice, părinții și partenerii cu privire la viziunea, misiunea valorile de bază și prioritățile strategice de dezvoltare.		
	Sunt implicați profesorii, elevii și părinții în elaborarea proiectului de dezvoltare a liceului (note informative, procese-verbale, fișe de post, ordine)		
	Planul – cadru; Planul-cadru individual de învățământ la profilul coregrafie și arta plastică; Orarul evaluărilor sumative		
	Cadrele didactice, elevii și părinții lor participă la luarea deciziilor cu privire la identificarea și prioritizarea problemelor și soluțiilor		
Constatări	Prezenta unui Proiect de dezvoltare a liceului eficient cu respectarea normelor și structurii de elaborare a proiectului dat, bazat pe evaluarea mediului intern și extern		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: 1,0	Punctaj acordat: 3
	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1,0	Punctaj acordat: 2

Indicator 1.2. Conduce procesul de implementare a obiectivelor strategice

Dovezi	Este efectuat un monitoring continuu al performanțelor obținute în procesul de dezvoltare a liceului		
	Este informată sistematic comunitatea educațională despre prioritățile strategice realizate.		
	Pregătirea instituției către noul an școlar		
	Respectarea cerințelor de elaborare a orarului conform normelor în vigoare (ANSA)		
	Decizie CP, proces verbal nr.2 din 04.09.2023 Orarul cercurilor și secțiilor		
	Este asigurată o conducere eficientă a procesului de implementare a obiectivelor strategice. Sunt coordonate eforturile cadrelor didactice, părinților și elevilor în ceea ce privește realizarea obiectivelor strategice.		
Constatări	Sporirea gradului de responsabilizare și motivare ai tuturor membrilor comunității educaționale pentru dezvoltarea eficientă a liceului.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1,0	Punctaj acordat: 1
	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1,0	Punctaj acordat: 2

Indicator 1.3. Coordonează procesul de evaluare a gradului de realizare a obiectivelor strategice proiectate

Dovezi	Se realizează o coordonare sistematică a procesului de evaluare a gradului de realizare a obiectivelor strategice proiectate.		
	Este apreciată implicarea comunității educaționale a liceului în implementarea obiectivelor ceea ce se reflectă în diverse surse de informare: ordine, procese-verbale, note informative, situl liceului, web-pagina etc.)		
Constatări	Procesul de evaluare a gradului de realizare a obiectivelor strategice proiectate este sistematic coordonat și monitorizat.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1,0	Punctaj acordat: 2

Domeniul 2: Curriculum 6 p.

Standard 2 Dezvoltă și diversifică oferta curriculară în vederea valorificării potențialului individual, instituțional și comunitar

Indicator 2.1. Asigură condiții motivaționale, metodologice și logistice de implementare și dezvoltare a curriculumului școlar

Dovezi	Sunt asigurate diverse condiții motivaționale, metodologice și logistice de implementare și dezvoltare a curriculumului școlar, reeșind din misiunea, obiectivele strategice și specificul liceului.		
	Desfășurarea ședințelor Comisiilor Metodice, Consiliilor profesionale, seminarelor, atelierelor, trainingurilor, meselor rotunde cu tematica respectivă.		
Constatări	Asigurarea condițiilor diverse motivaționale, metodologice, logistice pentru implementarea și dezvoltarea curriculumului școlar. Studiarea experienței avansate în acest domeniu		

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1,0	Punctaj acordat: 1
----------------------------	------------	---------------------------------------	--------------------

Indicator: 2.2 Coordonează elaborarea și implementarea curriculumului la decizia școlii

Dovezi	Este realizată în mod eficient implementarea și evaluarea procesului de realizare a curriculumului la decizia școlii		
	Spațiile educaționale sunt dotate în conformitate cu cerințele curriculare elaborate și necesitățile educaționale ale elevilor. Sunt promovate politicile curriculare instituționale coerente cu misiunea și specificul liceului și cu cele naționale.		
	Curriculumul la decizia școlii (la disciplinele de profil)		
Constatări	În liceu există curriculumul la decizia școlii la disciplinele de profil, în elaborarea și implementarea căruia sunt implicați toți participanții ai comunității educaționale. Spațiile educaționale sunt dotate conform cerințelor curriculare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: 1,0	Punctaj acordat: 3

Indicator 2.3. Monitorizează implementarea și dezvoltarea curriculumului școlar

Dovezi	Sistematic se efectuează monitorizarea implementării și dezvoltării curriculumului școlar (ordine, procese-verbale, asistențe la ore etc.)		
	Se efectuează permanent analiza rezultatelor monitorizării		
	Este asigurată realizarea măsurilor de îmbunătățire a procesului educativ		
Constatări	Efectuarea sistematică a procesului de monitorizare a implementării și dezvoltării curriculumului școlar. Se face analiza detaliată a rezultatelor acestei monitorizări.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1,0	Punctaj acordat: 2

Domeniul 3 Resurse umane 7 p

Standard 3: Cadrul de conducere creează și menține mediul stimulativ și cooperant în vederea dezvoltării continue a capitalului uman al școlii

Indicator 3.1. Coordonează procesul de recrutare, angajare, concediere a personalului (didactic, auxiliar, nedidactic)

Dovezi	• Contracte individuale de muncă		
	• Contractul colectiv de muncă		
	• Statele de personal completate		
	• Registrul de ordine de bază		
	• Registrul de ordine cu privire la personal		
	• Statele de personal		
	• Dosarele angajaților privind angajarea, pregătirea de specialitate		
	• Norma cadrelor didactice		
	• Fișa postului		
	• Liste de control		
	• Contracte de angajare/concediere		
	• Notă informativă cu privire la activitatea managerilor școlari privind evaluarea personalului didactic		
	Este gestionat eficient procesul de recrutare, angajare și concediere a personalului didactic, auxiliar, nedidactic (ordine, contracte de muncă, fișe personale, registre etc/)		
Sunt create condiții necesare de integritate, motivare și menținere a angajaților (săli de clasă, material didactic, echipamente, calculatoare etc.)			
Constatări	Se coordonează efectiv procesul de recrutare, angajare, concediere a personalului. Se respectă normele legislației în vigoare. Este acoperit necesarul de state de personal calificat		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1,0	Punctaj acordat: 1

Indicator 3.2. Asigură eficacitatea dezvoltării profesionale continue a personalului (didactic, auxiliar, nedidactic)

Dovezi	Compartimentul din Planul managerial anual al instituției privind activitatea metodică și de organizare a procesului instructiv-metodic		
	Cadrele didactice din instituție au participat la sesiuni de formare a formatorilor locali, la activitățile în care se promovează politicile curriculare instituționale coerente cu cele naționale, dar și cu misiunea și specificul instituției de învățământ general		
	Planuri de formare continuă a cadrelor didactice la nivel de liceu		
	Lista profesorilor pentru formarea continuă, 2024		
	În liceu este asigurată dezvoltarea profesională continuă a personalului prin diverse modalități: cursuri, stagii, traininguri, ateliere, studierea experienței avansate, seminare etc.)		
	Sunt aplicate diverse metode de stimulare menite să a dezvolte interesul pentru autoperfecționare în activitatea profesională.		
	CertIFICATE de formare continuă a personalului didactic.		
	CertIFICATE de acordare a gradelor didactice și manageriale.		
Constatări	Toți angajații liceului beneficiază de posibilitatea realizării unei dezvoltări profesionale continue și eficiente. Sunt proiectate și desfășurate diverse activități de dezvoltare profesională cât în incinta liceului atât și în afara lui		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1,0	Punctaj acordat: 2

Indicator 3.3. Monitorizează procesul de evaluare a personalului (didactic, auxiliar, nedidactic)

Dovezi	Control tematic: monitorizarea elaborării proiectării didactice de lungă durată pentru anul curent de studii		
	Asistențe la ore: monitorizarea elaborării proiectării didactice a lecției sau pe unități de învățare		
	Activități metodice în cadrul Comisiilor Metodice: “Formarea și consolidarea competențelor - cheie și specifice. Metode de învățare activă, centrate pe elev, utilizarea TIC”		
	Organizarea seminarelor metodice din perspectiva curriculumului modernizat și a temei de cercetare		
	Participarea la stagii de formare continuă și realizarea schimbului de informație		
	Susținerea orelor publice și debriefarea lor de către profesori din Comisia metodică, directori adjuncți		
	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoarte, note informative 		
	<ul style="list-style-type: none"> • Procese-verbale ale Comisiilor metodice 		
	<ul style="list-style-type: none"> • Portofoliile profesionale 		
	Se efectuează monitorizarea procesului de evaluare a eficienței activității didactice și progresele fiecărui angajat prin:		
	<ul style="list-style-type: none"> • asistențe la ore 		
	<ul style="list-style-type: none"> • seminare 		
	<ul style="list-style-type: none"> • ore publice etc. 		
	Constatări	Are loc sistematizarea rezultatelor evaluării pentru a determina direcțiile de perfecționare a performanțelor personalului liceului în cadrul:	
<ul style="list-style-type: none"> • ședințelor Comisiilor Metodice, Consiliului Profesorial 			
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1,0	Punctaj acordat: 1

Indicator 3.4. Creează contexte de motivare și stimulare a performanței în activitate

Dovezi	În instituție se monitorizează continuu performanțele obținute în procesul de dezvoltare și ajustarea planurilor operaționale la obiectivele strategice prin elaborarea:		
	<ul style="list-style-type: none"> • raportului privind rezultatele evaluărilor naționale, examenelor de absolvire a gimnaziului și examenelor de bacalaureat 		
	<ul style="list-style-type: none"> • proiectului managerial 2023-2024 – prezentat la Consiliul Profesorial, Proces verbal nr.2 din 04.09.2023 		
	<ul style="list-style-type: none"> • raportului (1-edu/ŞGL-1) de activitate a instituției la început de an școlar 		
	<ul style="list-style-type: none"> • raportului privind cadrele didactice din instituție 		

	<ul style="list-style-type: none"> • listei de evidență a cadrelor didactice și manageriale
	<ul style="list-style-type: none"> • raportului statistic la final de an despre numărul elevilor promovați/admiși după 1 septembrie pe cicluri de școlarizare
	<ul style="list-style-type: none"> • Raportului pentru anul de studii 2023-2024 prezentat la Consiliul profesoral, Proces verbal nr.2 din 04.09.2023
	<ul style="list-style-type: none"> • raportului cu referire la înmatricularea elevilor în clasele I-a, V-a, X-a
	<ul style="list-style-type: none"> • raportului privind realizarea Planului managerial anual al instituției privind activitatea metodică și de organizare a procesului instructiv
	Asigurarea calității educației prin realizarea integrală a curricula școlară modernizată , a obiectivelor și activităților din planul de dezvoltare și planul anual al instituției
	Proiectul de dezvoltare strategică; Planul anual; Programe operaționale; Note informative, rapoarte
	Sunt create multiple condiții de motivare și stimulare a performanței în activitatea personalului: asigurarea cu echipamente, instalații, material didactic, instrumente de dezvoltare profesională (cursuri de perfecționare, traininguri, stagiuni etc.)
	Personalului i se oferă posibilitatea și condițiile confortabile pentru dezvoltarea în carieră prin participarea la diverse activități.
Constatări	În liceu sunt aplicate contexte de motivare și stimulare a performanței în activitate în raport cu necesitățile individuale ale angajaților. Se apreciază și se comunică despre performanțele personalului prin diferite surse de informare: note informative, saitul liceului, ședințe cu părinții etc.
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 3 Autoevaluare conform criteriilor: 1,0 Punctaj acordat: 3

Domeniul 4: Resurse financiare și materiale 6 p

Standard 4 Cadrul de conducere gestionează și dezvoltă resurse materiale și financiare în vederea asigurării unui mediu de învățare sigur și motivant

Indicator 4.1. Coordonează elaborarea, monitorizarea și raportarea bugetelor pe programe

Dovezi	Gestionarea rezonabilă a resurselor instituționale existente pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare copil
	<ul style="list-style-type: none"> • Bugetul instituției • Decizii ale CA • Plan de achiziții • Registrul de evidență a bunurilor materiale
	Cadrul de conducere coordonează elaborarea și executarea echilibrată a alocațiilor bugetare prin: Planul de dezvoltare a liceului, planul de buget elaborat.
	Monitorizează și evaluează sistematic utilizarea eficientă a mijloacelor financiare: planul de achiziții, caietul de sarcini.
	Se asigură transparența actului decizional în administrarea bugetelor de program prin elaborarea și raportarea execuției bugetului: Raportul anual de activitate a liceului, Raportul cadrului de conducere, note informative etc.
Constatări	În liceu de efectuează coordonarea elaborării și executării alocațiilor bugetare; este monitorizată utilizarea resurselor financiare; se asigură conformitatea dintre planul de dezvoltare al liceului, planul de buget elaborat și executarea bugetului aprobat
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1 Autoevaluare conform criteriilor: 1,0 Punctaj acordat: 1

Indicator 4.2. Asigură funcționarea sistemului de management financiar și control intern

Dovezi	Este asigurată funcționarea eficientă a sistemului de management financiar și control intern: Proiectul managerial anual (proces-verbal nr.2 din 04.09.2023)
	Sistematic se evaluează calitatea funcționării în scopul perfecționării continutului a sistemului de management financiar și respectării principiilor bune guvernări: ordine, deciziile interne, control intern, procese verbale cu rezultatele controlului intern și extern etc.
Constatări	Sunt planificate și realizate activități de control intern. Sunt delegate responsabilități și sarcini de asigurare a eticii, integrității și transparenței managementului financiar. Sistemul corespunde Standardelor naționale de control intern.
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 3 Autoevaluare conform criteriilor: 1,0 Punctaj acordat: 3

Indicator 4.3. Valorifică resursele instituționale și complementare

Dovezi	Utilizarea tehnologiilor informaționale și de comunicare adaptate la necesitățile tuturor elevilor, inclusiv ale elevilor cu cerințe educaționale speciale		
	Mijloace TIC în dotarea instituției		
	Fiecare clasă este dotată cu un calculator, televizor și proiector		
	2 cabinete de informatică dotate cu 22 de calculatoare, conectate la internet		
	Toate cadrele didactice dispun de laptopuri personale, există tablă interactivă în 2 auditorii din liceu		
	Se asigură valorificarea optimă a resurselor instituționale și complementare pentru dezvoltarea bazei tehnico-materiale: reparații curente și capitale, instalarea tabelor interactive, mijloacelor TIC și a internetului, televizoarelor în fiecare sală de clasă etc.		
	Se asigură păstrarea patrimoniului liceului prin responsabilizarea tuturor angajaților și elevilor		
Constatări	În măsura posibilităților se perfecționează procesul educațional în conformitate cu prioritățile de dezvoltare a liceului, se identifică resursele complementare și se valorifică resursele existente ale liceului și cele complementare		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1,0	Punctaj acordat: 2

Domeniul 5: Structuri și proceduri 4p.

Standard 5: Cadrul de conducere garantează funcționalitatea instituției de învățământ general și sistemului intern de asigurare a calității

Indicator 5.1. Asigură funcționalitatea managementului prin structurile administrative și consultative

Dovezi	Se monitorizează sistematic activitatea structurilor administrative și se consultative ale liceului și evaluează periodic nivelul de realizare a obiectivelor preconizate (CA, CP, CM, consilierea psihopedagogică, Comisia Multidisciplinară etc.)		
	Se asigură funcționalitatea managementului prin monitorizarea sistematică și îmbunătățirea continuă a activității structurilor administrative și consultative.		
Constatări	Este asigurată funcționalitatea managementului prin structurile administrative și consultative; sunt implicați părinții, reprezentanții comunității în structurile administrative și consultative ale liceului se efectuează monitorizarea sistematică a activității lor		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1,0	Punctaj acordat: 1

Indicator 5.2. Crează condiții de funcționare și dezvoltare continuă a sistemului intern de asigurare a calității

Dovezi	Sunt create diverse condiții de funcționare și dezvoltare continuă a sistemului intern de asigurare a calității: <ul style="list-style-type: none"> Instruirea/formarea continuă a personalului didactic și didactic auxiliar în domeniul managementului educațional și instituțional, a părinților privind aplicarea procedurilor legale în organizarea instituțională și de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență CertIFICATE de formare; Materiale didactice (pliante, fluturași informativi, filme de scurt metraj) Procese-verbale 		
	Se aplică mecanisme de evaluare și analiză sistematică a calității serviciilor prestate: <ul style="list-style-type: none"> Proiect managerial instituțional pentru anul de studii 2022-2023, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr.2 din 05.09.2022; Planul de activitate al directorului adjunct pentru educație Proiecte didactice (dezvoltare personală) 		
	Se asigură transparența procesului de evaluare internă: <ul style="list-style-type: none"> Proiect de dezvoltare instituțională 2021-2026 care este periodic revizuit Proiect managerial instituțional pentru anul de studii 2023-2024, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr.2 din 04.09.2023; Planul de activitate al directorilor adjuncți aprobat de director Definirea și aplicarea diferitor mecanisme de informare cu privire la subiecte ce țin de aspecte ale vieții școlare și participarea elevilor la soluționarea problemelor și luarea deciziilor la nivel de instituție Mijloace de informare: ziarul liceului, panoul de afișaj Reprezentanți ai elevilor în CP, CA; Chestionare, anchete; Rapoarte ale activității elevilor; Activitatea Consiliului Elevilor 		
Constatări	Sunt create condiții optime de funcționare și dezvoltare continuă a sistemului intern de asigurare a calității. Procesul de evaluare internă este transparent și se realizează analiza impactului rezultatelor evaluării asupra calității procesului educațional.		

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: 1,0	Punctaj acordat: 3
----------------------------	------------	---------------------------------------	--------------------

Domeniul 6: Comunitate și parteneriate 5 p.

Standard 6: Cadrul de conducere dezvoltă parteneriate în vederea asigurării progresului instituției de învățământ general și a comunității

Indicator 6.1. Conduce procesul de promovare a imaginii instituției de învățământ general la nivelul comunității locale, naționale și internaționale

Dovezi	<p>Este condus eficient procesul de promovare a imaginii instituției prin organizarea și desfășurarea participativă a diverselor activități la nivel local, național și internațional:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Concursul Internațional de desen «ANIMALS FROM GRANDPARENTS YARD» (România, Golești), locul I, III • Concursul Internațional de desen JQA International Environmental Children's Drawing Contest (Япония), Gran-Pri, locul I • Concursul Internațional MOLDOVA DANCE FESTIVAL 2024.2024 wds European Championship, locul I, II, mențiuni • Concursul Internațional KANGOUROU-2024, locul I, II, III, mențiune • Concursul Internațional «Edisonii secolului XXI», locul II, III, mențiuni • Concursul Internațional «Яскраві таланти осені»(Украина)- locul I • Concursul Internațional «СПИВОГРАЙ» (Украина)- locul I • Concursul republican « Личности и памятники родного края. История и память », - locul III • Concursul republican „Arta și mitopoetica orașului-2024”, ediția V - locul II, III, mențiuni • Olimpiada republicană de limba și literatura română - locul III, mențiuni • Olimpiada republicană de limba și literatura română din UPS ”Ion Creangă”- locul III, mențiuni • Concursul republican”Веселая карусель 2023”, locul I, II, III • Concursul tinerelo declamatori ”Ihil Șraiban”, locul I • Concursul republican ” XXI век : природа, культура, бедующее человечества locul I • Olimpiada republicană de desen din UPS ”Ion Creangă” - locul III, mențiuni • Concursul republican de desen ” Lumea in viziunea copiilor ” ARTICO - locul I, mențiuni • Olimpiada republicană de ecologie, mențiuni • Concursul republican tinerelo declamatori ”Ihil Șraiban ”- locul I • Concursul republican «Реверанс 2024» (Тирасполь) - locul I • Concursul republican «Пасул spre Glorie» (Ниспорены), locul I, II, III • Concursul republican VIDEO STORYTELLING - locul III • Competiții republicane de rugby - locul II • Competiții republicane de rugby «Rugby tag» - locul II • Concursul municipal « Laudă tie, străbun Chișinău », - locul II • Concursul municipal « Cum Văd eu Moldova Europeană » - locul II, mențiuni • Concursul municipal ”Cel mai nostim om de zăpadă” - mențiuni • Concursul municipal de desen ” Am venit să semănăm ” - locul II, III • Concursul municipal ” ARS Poetca ” - locul II • Concursul municipal «CERCETORII ÎN DEVINIRE» Ediția a VII-a locul III • Concursul municipal « Baștina » - locul I • Concursul municipal ”Chance, chance...” - mențiuni • Concursul municipal ”Mici Cercetători” Ediția XVI - locul I, II, III • Concursul municipal ”Marțișor – fir de Dor”- locul II • Concursul municipal ”Coșul de flori” COTN - locul III • Concursul municipal ” Fizica pentru Junior, ediția 2024” -- locul II, mențiuni • Concursul municipal ”La fântâna dorului” - mențiuni • Concursul municipal Da Vinci Altfel, ediția III - locul II, locul III, mențiuni • Concursul municipal ”UN VERDE NE VEDE”(COTN) - locul III, mențiuni • Concursul municipal ”Constelația dansului -2024” - locul I, II, mențiuni • Concursul municipal ” Mediul local și Dezvoltarea Durabilă ” - locul I, III • Concursul municipal ”Sărbătorile Primăverii”, ediția I -- Gran-Pri, locul I, II, III, mențiuni • Olimpiada municipală de limba și literatura română - locul II, III, mențiuni • Olimpiada municipală de ecologie - locul II, mențiuni • Olimpiada municipală de desen - locul II, III
--------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Olimpiada municipală de educație tehnologică - locul II, mențiuni • Olimpiada municipală de limba și literatura rusă - locul III • Concurs de sector «Constelația Dansului» - Gran-Pri, locul I, II, mențiuni • Concurs de sector « Să trăiți , să-n floriți » -, locul II • Concurs de sector ” ARS poetica ”- locul I, II, III • Concursul sector ”La Fântâna Dorului” - locul II • Olimpiada de sector de limba și literatura română - locul I, II, III, mențiuni • Olimpiada de sector de limba și literatura rusă - locul I, II, III, mențiuni • Olimpiada de sector de fizică - mențiuni • Olimpiada de sector de desen - locul I, III • Olimpiada de sector de educația tehnologică - locul III, mențiuni • Olimpiada de sector de matematică - locul III, mențiune • Olimpiada de sector de geografie - locul III 		
	Administrația liceului și implică activ în dezvoltarea parteneriatelor și a serviciilor de voluntariat		
	<ul style="list-style-type: none"> • Voluntariat: Azilul de câini AOVA 		
	Succesele liceului se reflectă prin diverse surse informaționale: grecu.md, ltmg.detsbotanica.md, Facebook		
Constatări	Elevii liceului participă la diverse activități la nivel local, național și internațional, astfel promovând imaginea școlii. În promovarea imaginii liceului sunt implicați și cadrele didactice și părinții.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1,0	Punctaj acordat: 2

Indicator 6.2. Implică instituția de învățământ general în proiecte educaționale

Dovezi	Sistematic sunt implementate proiecte educaționale la nivel local, raional/municipal, național și internațional: <ul style="list-style-type: none"> • Laborator Digital EDU Tech Lab • ”Программа лучшего обучения” (PLO) • Tekwill In Every School • AVECopiii”, ”Ludoteca” 		
Constatări	Conducătorul implică instituția în proiecte educaționale diverse la nivel local, raional, municipal, național și internațional, organizarea și desfășoară diverse activități educaționale în parteneriat cu reprezentanții sectorului public		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: 1,0	Punctaj acordat: 3

Domeniul	Indicatori	Criterii	Pondere	Punctaj autoevaluare	Punctaj total autoevaluare
Domeniul 1 viziune și strategii - 10 p.	Indicator 1.1.	Criteriul 1.1.1.	3	3	10
		Criteriul 1.1.2.	2	2	
	Indicator 1.2.	Criteriul 1.2.1.	1	1	
		Criteriul 1.2.2.	2	2	
	Indicator 1.3.	Criteriul 1.3.1.	2	2	
Domeniul 2: Curriculum 6 p.	Indicator 2.1	Criteriul 2.1.1.	1	1	6
	Indicator 2.2	Criteriul 2.2.1.	3	3	
	Indicator 2.3	Criteriul 2.3.1.	2	2	
Domeniul 3 Resurse umane 7 p	Indicator 3.1.	Criteriul 3.1.1.	1	1	7
	Indicator 3.2.	Criteriul 3.2.1.	2	2	
	Indicator 3.3.	Criteriul 3.3.1.	1	1	
	Indicator 3.4.	Criteriul 3.4.1.	3	3	
Domeniul 4: Resurse	Indicator 4.1.	Criteriul 4.1.1.	1	1	6

finanțare și materiale 6 p	Indicator 4.2.	Criteriul 4.2.1.	3	3	
	Indicator 4.3.	Criteriul 4.3.1.	2	2	
Domeniul 5: Structuri și proceduri 4p.	Indicator 5.1.	Criteriul 5.1.1.	1	1	4
	Indicator 5.2.	Criteriul 5.2.1.	3	3	
Domeniul 6: Comunitate și parteneriate 5 p.	Indicator 6.1.	Criteriul 6.1.1.	2	2	5
	Indicator 6.2.	Criteriul 6.2.1.	3	3	
Total			38	38	100

Plan de îmbunătățire a activității profesionale

Obiective	Activități	Termene	Parteneri	Rezultate scontate
1) Procurarea materialelor necesare pentru laboratoarele de chimie și fizică	Dotarea laboratoarelor cabinetelor	2021-2026	buget	Sporirea calității educației
2) Dotarea sălilor de sport cu inventar sportiv necesar.		2023-2024	buget	Modul sănătos de viață
3) Crearea unui Centru de documentare și informare	Realizarea calitativă a conținutului curricular	2023-2024	buget	Raportarea mai eficientă
4) Recrutarea unui personal didactic calificat din rândul tinerilor specialiști (reînnoirea colectivului cu tineri specialiști)		2023-2024		Reînnoirea colectivului cu tineri specialiști
5) Crearea unui prestigiu pozitiv a profesiei de pedagog		2023-2024		Creșterea atractivității instituției
6) Asigurarea reparației pavajului în curtea liceului	Reparația și pavarea cu asfalt	2024	Primăria	Asigurarea spațiului inofensiv 2024
7) Utilizarea mai eficientă și mai frecventă a TIC în cadrul orelor		2023-2024		Eficientizarea procesului de educație

Se aprobă

Comentarii generale:

Raportul este prezentat la CA și CP și aprobat. Raportul dat cuprinde toate domeniile de activitate ale managerului principal, datele sunt complete, concrete și veridice

Președinte
CA

Reprezentantul OI SAU Fondatori

Semnătura cadrului de conducere evaluat

